

## FICHE N°4



### SUPPORT DE RÉUNION

Trame très détaillée des points abordés lors de la réunion, avec possibilité de noter au fur et à mesure les décisions relatives à chaque point.  
*par ex. sous forme de «qui fait quoi quand»*

#### CONDITIONS D'UTILISATION

- Particulièrement adapté à un ordre du jour chargé et à dominante opérationnelle
- Pertinent lorsque les administrateurs (notamment secrétaire) ont peu de temps à consacrer à l'association, et ne souhaitent pas surcharger le salarié de tâches administratives et autres comptes-rendus

#### PLUS-VALUES

- Permet à chacun de mettre à jour son information sur une activité abondante
- Sert de coordination, d' « agenda de l'association » pour tous les participants
- Facilite le travail et la réactivité du secrétariat de séance

#### PRÉCAUTION

- Nécessite d'exclure quasiment le secrétaire de séance des échanges de la réunion

#### ASSOCIATION « CULTURE ET ENFANTS À L'HÔPITAL » - PLAN DE RÉUNION

##### Conseil d'administration :

- mardi 18 mars 2008 – 20h
- au local de l'association

##### Membres :

- présents : *Jean-Luc, Myriam, Marie, Pierre, Bernard, Julien, Samuel*
- excusés : *Annie*
- absents : *Claude*

##### Ordre du jour

##### Compte-rendu

##### I – Fonctionnement de l'association

Courrier assurance Responsabilité Civile	- <i>Samuel</i>
Courrier remerciement sponsor X	- <i>Bernard</i>
Bilan concert	- 147 entrées payantes - Excédent : 322 €
Démarches sponsoring : entreprises A et B	- référent : <i>Pierre</i> - <i>prendre rdv et envoyer dossier avant fin mars</i>
Commission « com' » (référente : Myriam)	- <i>organiser une réunion avant le prochain CA</i>
Site internet (référent : Samuel)	- <i>modifier photos « vie associative »</i> - <i>code section « adhérents » : CEH2008</i>

##### II – Actions enfants

Hôpital local Y (référent : Jean-Luc)	- <i>revoir contenu avec M.Arnaud (directeur)</i> - <i>contacter intervenants potentiels : JM, Alfred ?</i>
Atelier théâtre	- <i>référente : Marie</i>
Association Z	- <i>monter le dossier de projet avec Bernard</i> - <i>contacter partenaires : CAF, DDJS, CG</i>

##### III – Manifestations

Concert Art Mengo (octobre 2008)	- <i>référent : Samuel</i> - <i>valider lieu et organisation avec le régisseur</i> - <i>élaborer un flyer avec commission « com' »</i>
----------------------------------	--

##### IV – Questions diverses

--	--

##### Prochaine réunion :

- date : *22 avril 2008*
- lieu : *local de l'association*

en violet : *complété en cours de réunion*